

Der **Katholische Kirchengemeindeverband Rotbach-Erftaue** sucht



zum 01.04.2025

**eine/n Pfarramtssekretär/in (m/w/d);**  
(24 Wochenstunden, unbefristet).

Unser Seelsorgebereich umfasst fünf Kirchengemeinden im Raum Erftstadt. Sie unterstützen uns insbesondere bei Angelegenheiten auf Seelsorgebereichsebene und sind vorwiegend in der Kirchengemeinde St. Kilian, Erftstadt-Lechenich eingesetzt.

**Ihre Aufgaben**

- Publikumsverkehr und Organisation des Gemeindelebens (Telefondienst, Vor- und Nachbereitung von Sitzungen etc.)
- organisatorische Begleitung von Gottesdiensten und Veranstaltungen (z. B. Taufen, Hochzeiten, Beerdigungen oder Gemeindeaktionen)
- Führen der Kirchenbücher, Pflege von Datenbanken, inkl. des elektronischen kirchlichen Meldewesens
- Bearbeitung und Erstellung von Texten für unsere Medien, z.B. Pfarrbrief, Flyer, Homepage
- Mitarbeit im Team der Pfarramtssekretärinnen und gegenseitige Unterstützung und Vertretung
- Unterstützung des Pastoralteams und der ehrenamtlichen Mitarbeiter/innen
- Raumvergabe und Verwaltung der pfarrlichen Gebäude

**Ihr Profil**

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder gleichwertige Fähigkeiten im Bereich Bürokommunikation bzw. Sekretariatstätigkeiten.
- Sie können sicher mit den gängigen PC-Programmen (z.B. Word, Excel, Outlook) und moderner Bürotechnik umgehen.
- Sie beherrschen die deutsche Sprache sicher in Wort und Schrift.
- Sie arbeiten zuverlässig, verantwortungsbewusst, strukturiert und selbstständig.
- Sie begegnen unseren Besuchern/innen freundlich, diskret und sensibel.
- Sie identifizieren sich mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Einrichtung.
- Sie sind kontaktfähig und haben Freude am Umgang mit Menschen aller Altersstufen.

**Wir bieten Ihnen**

- Die Mitarbeit in einem Kirchengemeindeverband mit 5 Kirchorten.
- Ein vielseitiges, abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet in einem Team von Pfarramtssekretärinnen.
- Eine Vergütung nach KAVO (Kirchliche Arbeits- und Vergütungsordnung)
- Eine gründliche Einarbeitung und Möglichkeiten der Weiterbildung.
- kollegiales und freundliches Arbeitsklima
- Kirchliche Zusatzversorgung zur Rentenversicherung
- die Möglichkeit zur Teilnahme an Exerzitien und Einkehrtagen
- die Möglichkeit ein Job-Rad zur dienstlichen und privaten Nutzung zu leasen sowie ein vergünstigtes Deutschlandticket zu beziehen

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte **bis spätestens zum 31.01.2025** an:

Kirchengemeindeverband Rotbach-Erftaue  
z.H. Herrn Dirk Gierlich,  
Schloßstraße 3, 50374 Erftstadt  
Tel.: (02235) 956412  
[www.rotbach-erftaue.de](http://www.rotbach-erftaue.de)

gerne auch per E-Mail an: [dirk.gierlich@erzbistum-koeln.de](mailto:dirk.gierlich@erzbistum-koeln.de)